

T.C.
ADALAR KAYMAKAMLIğI
ADALAR İLÇE MİLLİ EğİTİM MÜDÜRLÜğÜ
BÜYÜKADA 125. YIL ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028
STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman olmış bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'im...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" Düvensik göçme, tam:
Düşün ülkedeki binlerce kefenle yitam:
Sen şehit oğlusun, incitme, yazdır atam:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fıkarcak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, canını bütün varını alsın da küda.
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin sعدede eder-varsa-laşım,
Her zorlansam, İlahi, boşanıp kurtul yığım.
Fakir ruh- mücerred gibi yerden nâ şam:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafakları gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Öztepe



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur: Bu temel, senin, en kıymetli hazinesindir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cöven ve hile ile zate vatanın, bütün kalelerini zapt etmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gâfet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifet; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztepe

SUNUŞ

Türkiye Yüzyılı'nın eğitim hedeflerine ulaşmak adına okulumuzda üretken olan ve eleştirel düşünebilen, iletişimi güçlü ve iş birliğini özümseyen nesillerin gelişimi için var gücümüzle çalışmakta; öğrencilerimizi iyi insan olma ve kendini tanımanın tüm gereklerini yerine getirmek için çabalamaktayız. Bu inançla kurumumuzda bütün bireylerin nitelikli eğitime eriştiği bir eğitim ortamı oluşturmayı hedeflemekte ve bütün çalışmalarımızı bu hedefe uygun olarak yürütmekteyiz.

Bu anlayışlar çerçevesinde; 2024-2028 dönemini kapsayan Büyükada 125. Yıl Atatürk Ortaokulu Stratejik Planı hazırlanmıştır. Okulumuzun amaç ve hedeflerine ulaşabileceğine dair plan ve stratejileri içeren bu belge, okul gelişimine katkı sağlayan bir yol haritası niteliğinde olup okul personelinin karar vermek, hedef belirlemek ve hedeflere ulaşmaktan sorumlu olmak gibi başarıları gereken adımları göstermektedir. Stratejik planda okulumuzun amaç ve hedeflerine ulaşması için tüm ihtiyaçları planlanmış, analiz edilmişken plan; hedeflerin geliştirilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesine yardımcı olacaktır.

Stratejik plan, standart formlar ve açıklamaların temel bir yapısı üzerinden stratejik plan hazırlama sürecinde katkı sunmak amacıyla hazırlanan rehber dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kurumumuzun 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlık sürecinde emeği geçen ve katkıda bulunan tüm idarecilerimize, öğretmen arkadaşlarımıza, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ederiz.

Stratejik Plan Üst Kurulu

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: ADALAR			
Adres:	Nizam Mahallesi Çarkıfelek Caddesi No:50 Adalar/İstanbul	Coğrafi Konum (link)	http://buyukadaortaokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Telefon Numarası:	0216 382 64 66	Faks Numarası:	0216 382 64 66		
e- Posta Adresi:	726233@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://buyukadaortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	726233	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1967-1968		Toplam Çalışan Sayısı	26		
Öğrenci Sayısı:	Kız	100	Öğretmen Sayısı	Kadın	17
	Erkek	106		Erkek	8
	Toplam	206		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 16		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3		



SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Büyükada 125. Yıl Atatürk Ortaokulu olarak sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler oluşturulmuş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır.

Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan tüm idareci ve öğretmenlerimize, stratejik planlama ekiplerimize, Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Müzeyyen YILMAZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

MEB 2018/16 nolu genelge kapsamında 2024-2028 dönemi Büyükkada 125. Yıl Atatürk Ortaokulu stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Strateji Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Büyükkada 125. Yıl Atatürk Ortaokulu Müdürlüğünün 2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları şunlardır: Kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi.

Büyükkada 125. Yıl Atatürk Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Geliştirme Kurulu: Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Öğretmenler ve Okul Aile Birliği Başkan ve Yardımcısı olmak üzere toplam 10 üyeden oluşmuştur.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Ekip Görevi
Müzeyyen YILMAZ	Okul Müdürü	Fatma İNCE	Ekip Sorumlusu
Gülsüm ÜZÜLMEZ KABAN	Öğretmen	Ümit İLHAN	Ekip Koordinatörü
Canan YILDIZ	Rehber Öğretmen	Elif TAVBATIR	Stratejik Plan Ekip Üyesi
Gülendam HALİMOĞLU	Öğretmen	Elif Nihal AKTAY	Stratejik Plan Ekip Üyesi
Tuğçe BOZUÇURUM	Okul Aile Birliği Başkanı	Sibel DEMİREL	Stratejik Plan Ekip Üyesi

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe



Okulumuz 1967-1968 öğretim yılında Türkoğlu Sokağı No: 2 de İskenderiye Patriği Sofrayanos'un yazlık evi olarak bilinen Büyükşehir Belediyesinin mülkiyetinde olan binada (Büyükada Ortaokulu) olarak eğitime açılmıştır. 1978-1979 öğretim yılında yangın tehlikesi nedeniyle alınan il onayı ile Büyükada İlkokulu binasına taşınmıştır. Lalhatun Caddesi No: 45'te bulunan bu okul binasında eğitim ve öğretime 1988-1989 öğretim yılına kadar devam edilmiştir. Bayan Aurara Scotto Fabyato tarafından bu arsa okul yapılmak için bağışlanmıştır. 03/08/1993 tarih ve 322/221473 sayılı il makamının onayı ile okulumuz "Büyükada İlköğretim Okulu" ile birleştirilerek 1993-19205 öğretim yılında itibaren "Büyükada İlköğretim Okulu" olarak anılmıştır.

Valilik makamının 27/08/1998 tarih ve 715/597 sayılı İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 31/08/1998 tarih ve 715/603 sayılı yazıları ile ilçemizde önceleri ilköğretim sadece Şehit Murat Yüksel İlköğretim Okulunda vardı ve Büyükada İlköğretim Okulu Eğitim ve Öğretime sadece 6-7 ve 8. Sınıflarda hizmet vermekteydi.

2003/2004 eğitim öğretim yılında okulumuza ilk defa bir anasınıfı kazandırılmıştır. 2006 yılında Mustafa Kemal ATATÜRK'ün doğumunun 125.yılı olması nedeniyle İstanbul Valiliği'nin 02/06/2006 tarih ve 02 sayılı kararı ile okulumuzun adı Büyükada 125. Yıl Atatürk Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz, 1 Nisan 2024 tarihi itibarıyla inşaatı tamamlanan Nizam Mahallesi Çarkıfelek Caddesi No:50 Adalar/İstanbul adresindeki yeni binasına taşınmış 2023-2024 eğitim öğretimi burada tamamlamıştır. Şu an okulumuz anasınıfı ve özel eğitim sınıfı dâhil toplam 13 şube ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içerir. Bu çalışmanın amacı; yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve performans göstergelerinin doğru bir çerçevede belirlenmesini temin etmektir. Bu çalışma için uygulanmakta olan stratejik planın izleme ve değerlendirme bölümünde detayları verilen stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme tablolarından yararlanılır.

2.3. Mevzuat Analizi

Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip olan Müdürlüğümüz, devlet politikalarının kaymakamlık makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesinden sorumludur. Bu anlamda, Müdürlüğümüz birinci derecede kaymakamlık makamına karşı sorumludur. Müdürlüğümüz, İl Millî Eğitim Müdürlüğü adına üstlendiği sorumluluğunu Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler ile Millî Eğitim Temel İlkeleri çerçevesinde yerine getirir. Müdürlüğümüzün kendisine bağlı birimleri izleme, değerlendirme ve geliştirme gibi sorumlulukları İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır. Büyükada 125. Yıl Atatürk Ortaokulu Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem arz etmektedir.
- Öğretmenlik Meslek Kanunu,
- Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem taşımaktadır. Müdürlüğümüz yukarıda belirtilen yasal çerçeve ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları

Kurumumuzun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalarla uyum içerisindedir.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12.Kalkınma Planı	P.661/2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı)	• Okul Öncesinde Okullaşmanın Öneminin Anlaşılması Okul öncesi öğrenci sayısının artırılması
Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği	18. madde, p bendi	Öğretmenlere yönelik proje hazırlama ve izleme eğitimleri verilmektedir. Proje yazma ve yürütme eğitimi almış öğretmen sayısının artırılması Proje yazımı konusunda öğretmenlere yönelik teşvik edici ve özendirici uygulamaların geliştirilmesi, ödüllendirmelerin yapılması
12.Kalkınma Planı	P.670/2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Aday Öğretmenlerin Eğitim Süreci İçinde Derslere Girmesi Aday Öğretmenlere etkin eğitimler verilmeli en az bir yıl danışman öğretmen eşliğinde derse girmeli

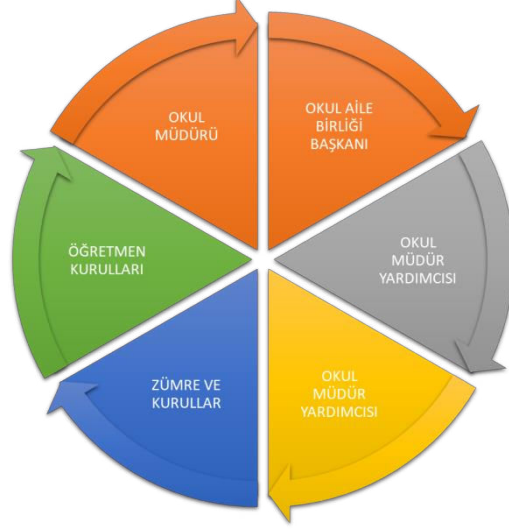
2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Öğrenciler için sosyal etkinlikler (Gezi, Spor müsabakaları, konser, sergi, sinema ve tiyatrolara katılım) düzenlemek
Sportif faaliyetler	Öğrencilere yönelik sportif faaliyetleri (futbol, voleybol, hentbol, basketbol turnuvalarına katılım) yürütmek
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler (gezi ve yarışmalara katılım) düzenlemek
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri (Meslek Günleri, Hizmet İçi Eğitim, Seminer) düzenlemek
Okul aile birliği faaliyetleri	Okulun fiziki ve sosyal imkanlarını artırıcı faaliyetler (Kermes vb.) düzenlemek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Öğrencilere yönelik sosyal kültürel sportif faaliyetler düzenlemek
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Öğrencilere yönelik ölçme ve değerlendirme faaliyetleri (Hazırbulunuşluk Sınavları, eba üzerinden brans denemeleri)
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrenme ortamlarının iyileştirilmesini sağlamak (Kütüphane, Fen Laboratuvarı, Müzik, Görsel Sanatlar ve Bilişim Teknoloji sınıflarının düzenlenmesi)
Ders dışı faaliyetler	Ders dışı etkinlikler düzenlemek (Spor, Müzik ve Resim dallarında egzersiz çalışmaları)

2.6.paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçlarına Göre Memnuniyet Alanları

1. Öğrencilerin okul idaresi ve öğretmenleri ile sağlıklı iletişim kurabilmesi,
2. Rehberlik biriminin ulaşılabilirliği,
3. Okulun fiziki şartlarının yeterli olması,
4. Öğrenci başarısının tarafsız bir şekilde değerlendirilip ödüllendirilmesi.

Öğrenci Anketi Sonuçlarına Göre Geliştirilmesi Gereken Alanlar

1. Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerin artırılması gerektiği,

(Fen Liseleri, Sosyal Bilimler Liseleri ve sınavla öğrenci alan okullara tanıtım gezileri ve diğer turistik gezilerin yapılması talep edilmektedir.)

2. Okulun girişinde yer alan merdivenlerin zorluğu,
3. Okul dışı faaliyetlerin yetersizliği.

Öğretmen Anketi Sonuçlarına Göre Memnuniyet Alanları

1. Hizmet içi eğitim ihtiyacının karşılanması
2. Okul yönetiminin çalışanların gelişimine destek olması,

3. Kurumdaki duyuruların zamanında bildirilmesi,
4. Kurumdaki yöneticilerle sağlıklı iletişim kurulması,
5. Görev alanlarında liderlik yapma fırsatının tanınması,
6. Şikâyet ve önerilerin dikkate alınması
7. Yöneticilerin liderlik vasfı taşıdığı ve teknolojik gelişmeleri takip etmesi,
8. Personelin sözlü olarak toplantı ve törenlerde takdir edilmesi,
9. Bireysel performansların adil ve tarafsız olarak değerlendirilmesi,
10. Paydaşların okul aidiyet duygusunun yüksek olması.

Öğretmen Anketi Sonuçlarına Göre Geliştirilmesi Gereken Alanlar

1. Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin ders saatinde düzenlenmesi,
2. Veli toplantılarının hafta sonu yapılması.

Veli Anketi Sonuçlarına Göre Memnuniyet Alanları

1. Okul idare ve öğretmenlerinin ulaşılabilir olması,
2. İdare, personel ve öğretmenlerin güler yüzlü, nazik ve saygılı olması,
3. Tüm duyuruların vaktinde paylaşılması,
4. Veli toplantılarının düzenli olarak yapılması,
5. İstek ve şikâyetlerin rahatlıkla iletilmesi ve bu şikâyet ve isteklerin dikkate alınması,
6. İdareci, öğretmen ve personele güven duyulması
7. Rehberlik çalışmalarının iyi yürütülmesi ve rehberlik servisine güven duyulması,
8. Okul ve okul çevresinin güvenli olması,
9. Öğrenci ile ilgili bütün bilgilere ulaşımın kolay olması,
10. Öğrenci başarısının tarafsız değerlendirilip ödüllendirilmesi.

Veli Anketi Sonuçlarına Göre Geliştirilmesi Gereken Alanlar

- 1.** Kantinin işler hale gelmesi
- 2.** Okul bahçe ve çevresinin güvenli hale getirilmesi
- 3.** Bisiklet park alanlarının düzenlenmesi.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Tablo 4. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Okul öncesi, 5,6,7,8. Sınıfların toplam sayısı:205 Kaynaştırma öğrencileri: 3 Özel Eğitim Öğrenci Sayısı: 3 Yabancı uyruklu öğrenciler:
Akademik başarı verileri	%67
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	İl ve ilçe yarışmalarında derece alınmaktadır
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	100
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz bodrum kat dahil 4 kattan oluşmakta, 23 derslik, Konferans Salonu, Spor Salonu, Kütüphane, Fen Laboratuvarı, Müzik, Görsel Sanatlar ve Bilişim Teknoloji sınıfları bulunmaktadır.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	
Okul Kat Sayısı	Z+2
Derslik Sayısı	23
Derslik Alanları (m2)	40m2
Kullanılan Derslik Sayısı	13
Şube Sayısı	10
İdari Odaların Alanı (m2)	30m2
Öğretmenler Odası (m2)	55m2

Okul Oturum Alanı (m2)	280m2	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	120m2	
Okul Kapalı Alan (m2)	1644	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	855	
Kantin (m2)	80,80	
Tuvalet Sayısı	Öğrenci	42
	Öğretmen	7
	Engelli	4

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri: Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI/ A ŞUBESİ	16	10	26
ÖZEL EĞİTİM 5/D	1	0	1
5/A	7	6	13
5/B	8	7	15
5/YDA-C	8	6	14
6/A	7	14	21
6/B	9	12	21
7/A	12	7	19
7/B	11	11	22
8/A	6	10	16
8/B	6	11	17
8/C	8	11	19
ÖZEL EĞİTİM 8/A	1	1	2

2.7.1. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	---	2	2
Sınıf Öğretmeni	---	---	---
Branş Öğretmeni	8	15	23
Rehber Öğretmen	---	1	1
İdari Personel	---	---	---
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	---	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	---	---	28

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun genel idaresi ve tüm çalışmalardan sorumludur.
Öğretmenler	Kanun – yönetmelik ve müfredata uygun eğitim öğretimi gerçekleştirmek.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	-

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	100
5-6 Yıl		
7-10 Yıl	1	100
10.....Üzeri		

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-		1		-	1

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Müzeyyen YILMAZ	Müdür	Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programlarında Farklılaştırılmış Öğretim, Erdem Değer Eylem Çerçevesi, Okuryazarlık Becerileri Tanıtımı Semineri	2024	2024989237
		Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları Tanıtım Semineri	2024	2024989236
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024983355
		Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024982482
		Yetişkin Eğitimi ve Beden Dili Kursu	2024	2024981753
Fatma İNCE	Müdür Yardımcısı	Yangın Eğitimi Kursu	2024	2024344093
		Veliler ile Etkili İletişim Yöntem ve Teknikleri Semineri	2024	2024340823
		Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları Tanıtım Semineri	2024	2024989236
		Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programlarında Farklılaştırılmış Öğretim, Erdem Değer Eylem Çerçevesi, Okuryazarlık Becerileri Tanıtım Semineri	2024	2024989237

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl		6		2024	6
4-6 Yıl		1	1	2024	2
7-10 Yıl		2	2	2024	4
11-15 Yıl		5	4	2024	9
16-20		2		2024	2
20 ve üzeri		1	1	2024	2

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM		1	1		1	1

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
---------------	--------	--------------------------	---------------	----------

(Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları ekte sunulmuştur.)

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	İUP Görevlisi (Temizlik)		1	İlkokul	2	1
2	TYP Görevlisi (Temizlik)	1		İlkokul	1	1

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Kurumun genel işleyişi ile ilgilenmek.
Müdür Yardımcısı	Öğrenci ve personel işleri ile ilgilenmek.
Öğretmenler	Kanunlar, yönetmelikler ve müfredat ışığında eğitim – öğretim faaliyetleri gerçekleştirmek.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik başta olmak üzere okulun hizmet işleri ile ilgilenmek.

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Vellilere Yönelik
1	1	0	1	52	24	21	4	12	4

2.7.3.Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Kaynaklar Tab

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL 16 MEGABIT

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	-	-
Ekipman Odası	X		1	-	-
Kütüphane	X		1	-	-
Rehberlik Servisi	X		1	-	-
Resim Odası	X		1	-	-
Müzik Odası	X		1	-	-
Çok Amaçlı Salon	X		1	-	-
Spor Salonu	X		1	-	-

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	160000	170000	175000	180000	185000
Okul Aile Birliği	50.000	66000	73000	80000	87000
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	210000	236000	248000	260000	272000

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Temizlik personelinin ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik			39.325,00		31.580,00	
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon	49.889,83					
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye						
GENEL		31.023,79		19.225,68		35.366,22

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitime tabi öğrenci sayısı vs.)

Öğrenci durumu	2022	2023	2024
Ortalama sınıf mevcudu Öğrenci Sayısı	15,2	14,6	9,3
Mevcudu en fazla olan sınıf mevcudu sayısı	18	21	21
Mevcudu en az olan sınıf mevcudu sayısı	11	11	9
Kaynaştırma eğitime Tabi Öğrenci Sayısı	5	5	5
Özel Eğitime Tabi Öğrenci Sayısı	2	2	3

- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

Öğrenci Kursları	2022	2023	2024
Kurs açılan dersler	6	6	5
Kurslara katılan öğrenci sayısı	21	25	19
Kurslarda görev alan öğretmen sayısı	6	6	5
Kursun akademik başarıya olan katkısı (Kursa katılıp Anadolu lisesine giren öğrenci sayısı)	18	15	16

- Okul/kurumun akademik başarısı (ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası, sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)

Okul/kurumun akademik başarısı	2022	2023	2024
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı	-	-	-
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı(il başarı sırası)	-	-	-
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı	145	105	150
Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı)	-	-	-

- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Okul /Kurum Sosyal Faaliyetler	2022	2023	2024
Okulda Yapılan sosyal faaliyetlerde görev alan öğrenci /öğretmen sayısı KUTLAMALAR	197/ 16	217/16	205/16
Okulda Yapılan sosyal faaliyetlerde görev alan öğrenci /öğretmen sayısı ANMA GÜNÜ	197/ 16	217/16	205/16
Okulda Yapılan sosyal faaliyetlerde görev alan öğrenci /öğretmen sayısı KERMES	197/ 16	217/24	205/24

- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Okul /Kurum Kültürel Faaliyetler		2022	2023	2024
Okulda Yapılan sosyal faaliyetlerde görev alan öğrenci /öğretmen sayısı GEZİ	görev	197/ 24	217/24	205/24
Okulda Yapılan sosyal faaliyetlerde görev alan öğrenci /öğretmen sayısı SERGİ		197/ 24	217/24	205/24
Okulda Yapılan sosyal faaliyetlerde görev alan öğrenci /öğretmen sayısı FUAR		197/ 24	217/24	205/24
Okulda Yapılan sosyal faaliyetlerde görev alan öğrenci /öğretmen sayısı SİNEMA		197/ 24	217/24	205/24
Okulda Yapılan sosyal faaliyetlerde görev alan öğrenci /öğretmen sayısı TİYATRO		197/ 24	217/24	205/24
Okulda Yapılan sosyal faaliyetlerde görev alan öğrenci /öğretmen sayısı OKUMA FAALİYETLERİ		197/ 24	217/24	205/24
Okulda Yapılan sosyal faaliyetlerde görev alan öğrenci /öğretmen sayısı kültür yarışmaları		197/ 24	217/24	205/24

- Okul/kurumun bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)

Okul /Kurum Bilimsel Faaliyetler	2022	2023	2024
Okulda Yapılan Bilimsel Faaliyetlere katılan öğrenci /öğretmen sayısı (tübitak)	197/ 24	217/24	205/24
Okulda çıkarılan dergi /KİTAP /MAKALE vb.görev alan öğretmen /öğrenci sayısı	197/ 24	217/24	205/24
açıklama			
Yerel projelerde yer alan öğrenci/öğretmen sayısı	197/ 24	217/24	205/24
Okuma Projelerinde yer alan öğretmen /öğrenci sayısı	197/ 24	217/24	205/24
VB	197/ 24	217/24	205/24

- Spor kulübü faaliyetleri (Hangi branşlarda takım oluşturulduğu, antrenör sayısı, lisanslı öğrenci sayısı, bu alanda kazanılan başarılar, mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı vb. belirtilir.)

Okul /Kurum Spor Faaliyetleri	2022	2023	2024
Okulda Yapılan Sportif Faaliyetlere katılan öğrenci /öğretmen sayısı (Tübitak)	197/ 24	217/24	205/24
Takım sayısı	4	4	5
Antrenör Sayısı	1	1	1
Lisanslı Öğrenci Sayısı	82	92	85
Mezuniyet sonrası spora devam eden öğrenci sayısı	6	4	5
İstanbul Derecesi	1	-	-
Türkiye Derecesi	1	-	-

- Sosyal kulüplerin çalışması (kurulan sosyal kulüpler ve bunların gerçekleştirdiği projeler),

• Kurulan Sosyal kulüplerde görev alan öğrenci öğretmen sayısı	2022 Öğrenci/öğretmen sayısı	2023	2024
Kayıtlı öğrenci ve öğretmen sayısı	197 / 24	217 /24	205 / 24
Kayıtlı kulüp sayısı	17	17	17
Kulüplerin gerçekleştirdiği proje sayısı	17		

Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri),

Rehberlik hizmetleri	2022	2023	2024
Rehberlik Hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı	197	217	205
Rehberlik Hizmetlerinden faydalanan veli sayısı	20	24	22
Müşavirlik sayısı			

- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar (engelli öğrencilerin sayısı ve engel çeşitleri ile bunların yaşamını kolaylaştırmak için alınan önlemler),

Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar	2022	2023	2024
Engelli öğrencilerin sayısı	-	-	0
Engellilik çeşitleri	-	-	0
Engelliler için hayatı kolaylaştıran donanımlar (rampa /asansör/engelli tuvaleti)	Rampa	-	1
	Asansör		1
	Engelli Tuvaleti		4

- Okulun dış çevre (MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu,

Okulun dış çevre tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu,	2022 Öğrenci/Öğretmen Sayısı	2023	2024
MEB Projelerine Katılım	197 / 8	217 / 12	205 / 9
AB Projelerine Katılım			
TÜBİTAK Projelerine Katılım	1	1	1
İl Milli Eğitim Projelerine Katılım	6	7	6
İlçe Milli Eğitim Projelerine Katılım	12	12	12
DiĞER (stk üniversite özel okul vb)	1	1	1

- Kantin, yemekhane (kantinin işletilme biçimi, ihtiyacı karşılama düzeyi, okula getirisi, öğrencilerin dışarı gitmesini önleme durumu, faydaları),

Sivil savunma çalışmaları	VAR	YOK	SIKLIK
Yangın tertibatı	X		
Yangın tüpü	X		
İkaz alarm zili	X		
elektrik tertibatının kontrolü,	X		
baca temizliği	X		
kalorifer kazanın temizliği	X		
Sivil Savunma Tatbikatı	X		

- Diğer araç ve gereçler (Okulda bulunan ders araçları genel olarak belirtilir etkin kullanımı ile ilgili yapılan çalışmalar ifade edilir.),

Okulda bulunan ders araçları	Var/yok Sayısı	Kullanım sıklığı
Teknolojik Ekipmanlar	Var	
Akıllı tahtası sayısı	23	Her eğitim günü
Bilgisayar sayısı	4	Her eğitim günü
Projeksiyon sayısı	1	
Faks	1	
TV sayısı	Yok	
Fotokopi Makinası sayısı	3	Her eğitim günü
Tarayıcı sayısı	1	Her eğitim günü

- Okul/kurumun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulun yaptığı diğer okullara da örnek olan çalışmalar, çevreye bu okuldan yayılan başarılı uygulamalar,

Okul/kurumun yaptığı örnek olan çalışmalar	2023	2024
Sosyal sorumluluk	5	8
Seminer sayısı	16	14
Hizmetiçi eğitim sayısı	6	6
Konferans sayısı vb	4	5

- Okul/kurumun öncülük ettiği iyi işler, organizasyonlar, aldığı ödüller belirtilir.

Okul/kurumun aldığı ödüller	2023	2024
İlçe geneli aldığı ödüller	14	17
İl Geneli aldığı ödüller	0	0

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttırıcı unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	

- Hava ve su kirlenmesi,
- Toprak yapısı,
- Bitki örtüsü,
- Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,
- Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı ve sınıf mevcutlarının 20 kişiyi geçmemesi. 2. Şiddet olaylarının az olması
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu. 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması. 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması. 4. Okul yönetimi ve öğretmenler arasındaki dayanışmanın güçlü olması.
Veliler	1. Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması. 2. Veli iletişiminin güçlü olması. 3. Okul Aile Birliğinin aktif çalışması.
Bina ve Yerleşke	1. Okulumuzun adada bulunmasından dolayı çevresinin güvenli olması. 2. Konferans Salonu, Spor Salonu Fen ve Bilişim Laboratuvar ile Müzik Sınıfının bulunması.
Donanım	1. Güvenlik kameralarının olması. 2. Tüm sınıflarda etkileşimli tahta olması.
Bütçe	Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması.

Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması. 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması. 3. Komisyonların etkin çalışması. 4. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması. 2. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi. 3. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması. 4. Paydaşları ilgilendiren duyuru, ilan ve bilgilendirmenin zamanında yapılması.
Diğer	<ol style="list-style-type: none"> 1. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi. 2. Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul olmamız.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrencilerin altyapılarının beklenen düzeyde olmaması, okuma ve yazma ve sayısal derslerde temel becerilerinin eksik olması, hedeflerinin belirgin olmaması verimli eğitim verilmesini olumsuz etkilemektedir. 2. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı.
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ada şartlarından dolayı yetersiz olması.
Veliler	<p>Veli toplantısına katılımını az olması, sosyal ve kültürel etkinliklere katılımın beklenenin altında olması öğrencilerin hedeflerinin yeterince belirgin olmaması, evde eğitim adına yeterince desteklenmediği sonucunu doğurmaktadır.</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Bina ortaokul düzeyindeki öğrencilerin eğitim görmesine uygun olarak yapılmış ancak inşaat bitmiş olmasına rağmen iş sağlığı ve güvenliği adına gözlenen aksaklıklar bulunmaktadır. Bu aksaklıklar ilgili firma yetkilisi mimar ile iletişime geçilerek giderilmektedir.</p>
Donanım	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilişim Teknolojileri sınıfının ekipmanlar teslim edilmemiş olması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun temizlik malzemesi, personel ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından yapılan bağışların yetersiz kalması. 2. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi ve öğrencilerin ödüllendirilmesi için yeterli kaynağın olmaması.
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulda büro memurunun olmaması. 2. Kadrolu temizlik personelinin olmaması. 3. İdari işlerde bürokratik iş ve işlemlerin yoğun olması.
İletişim Süreçleri	-----
Diğer	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sportif yarışmalara deniz ulaşımından kaynaklanan hava muhalefeti dolayısıyla katılımın zor olması. 2. Hava muhalefeti (fırtına, sis, lodos vb.) nedeniyle deniz ulaşımında yaşanan sefer iptallerinin okula ulaşımını zorlaştırması.

Dış Faktörler Fırsatlar

Politik	1. Bakanlığımızın 2024 Vizyon Çalışmaları. 2. Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları. 3. Maarif Modelinin Hayata Geçmesi
Ekonomik	1. İŞKUR tarafından temizlik ve güvenlik personeli desteği. 2. Okul Aile Birliği desteği
Sosyolojik	1. Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin birbirleriyle uyumlu olması. 2. Öğrenci disiplin olaylarının az olması.
Teknolojik	1. Sınıfların tümünde etkileşimli tahta olması. 2. Güvenlik kameralarının olması.
Mevzuat-Yasal	1. Bakanlığımızın 2024 Vizyon belgesi. 2. İlgili yasa ve yönetmeliklere erişimin kolay olması.
Ekolojik	1. Trafik sorununun olmaması. 2. Eğitim öğretim için gürültüden uzak, doğal, sessiz ve havası temiz bir ortama sahip olması. 4. Atık ders kitaplarının geri dönüşümde değerlendirilmesi.

Tehditler

Politik	---
Ekonomik	1. Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması. 2. Sponsor desteğinin yetersiz olması. 3. Sivil toplumun eğitime finansal katkısının olmaması. 4. İSG açısından belirlenen tehditleri giderecek bütçenin olmayışı.
Sosyolojik	1. Bilişim araçlarının öğrencileri meşgul etmesi. 2. Öğretmenlerin çoğunluğunun ana karada ve diğer adalarda oturmasından dolayı ders dışı sosyal faaliyetlerin az olması.
Teknolojik	1. Öğrencilerin bilgisayar oyunlarına ve sosyal medyaya bağımlı olması. 2. Cep telefonu kullanma sürelerini fazla olmasının ders çalışmalarını aksatması sonucu ortaya çıkan başarısızlık.
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu.
Ekolojik	1. Büyükkada'ya gelen ziyaretçilerin çevre kirliliği konusundaki duyarsızlıkları. 2. Orman içi alanlarda ve yol kenarlarında çok fazla atık bulunması.

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birliği öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Maarif modelinin temel değerlerini esas alarak eğitimde fırsat eşitliği ilkesiyle, her öğrencimizin potansiyelini en üst düzeyde gerçekleştirebileceği, yenilikçi ve kapsayıcı bir öğrenme ortamı sunmak

3.2. Vizyon

Eğitim teknolojilerini etkin kullanan, yeşil dönüşüm bilincine sahip, bilimsel düşünme ve üretme yetkinliğiyle donanmış, milli teknoloji hamlesine öncülük edecek, dijital çağın gerektirdiği becerilere sahip, kültürel değerlerimizi özümsemiş, küresel vizyona sahip nesilleri yetiştirerek Türkiye Yüzyılı'nın eğitim hedeflerine ulaşmada öncü bir kurum olmak.

3.3 Temel Değerler

1. İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerlerine
2. önem veririz.
3. Hizmetlerimizi şeffaflık ve hesap verilebilirlik
4. ilkeleri doğrultusunda gerçekleştiririz.
5. Çevreye ve canlıların yaşam haklarına duyarlılık
6. gösteririz.
7. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin analitik ve
8. bilimsel bakışla sağlanacağına inanırız.

9. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adaletli
10. oluruz.
11. Meslek etiği ve ahlaki ilkeler çerçevesinde hizmet
12. ederiz.

13. Sanatsal duyarlılığa ve sanat becerilerine önem
14. veririz,.
15. Hizmetlerimizi katılımcılık anlayışı ve işbirliği
16. içerisinde gerçekleştiririz.

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİME KATILIM VE TAMAMLAMA

AMAÇ1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)

PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması

PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)

PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)

TEMA 2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

A1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır

H1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir

PG2. 1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması

PG2. 1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması

PG2. 1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması

PG2. 1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması

PG2. 1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması

PG2. 1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı

PG2. 1.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı

PG 2.1.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)

PG2. 1.9 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

A2. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

H2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır

PG2.2.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)

PG2. 2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)

PG2. 2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)

PG 2.2.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)

PG 2.2.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.

TEMA 3 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI

A1. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

H1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

P3. 1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı.

TEMA 3 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI

A2. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

H2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

PG3. 2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı

PG3. 2.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı

PG3. 2.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı

PG3. 2.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan oğrenci, oğretmen ve veli sayısı

PG3. 2.5 Hijyen, gıda g¼venliđi, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan oğrenci, oğretmen ve personel sayısı

PG3. 2.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan oğrenci ve oğretmen sayısı

PG3. 2.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı

TEMA 3 :EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI

A3. Eğitim ve oğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

H3.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

PG3. 3.1 Hizmet içi eğitim alan y¼netici ve oğretmen sayısı

PG3. 3.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı

PG3. 3.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan oğretmen sayısı

PG3. 3.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan oğretmen sayısı

PG3. 3.5 Öğretmenlere y¼nelik d¼zenlenen eğitim sayısı

PG 3.3.6 Y¼neticilere y¼nelik d¼zenlenen eğitim sayısı

PG3. 3.7 Y¼ksek lisans eğitimini s¼rd¼ren/ tamamlayan oğretmen ve y¼netici sayısı

PG3. 3.8 Doktora eğitimini s¼rd¼ren/tamamlayan oğretmen ve y¼netici sayısı

TEMA1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM KATILIM VE TAMAMLAMA								
AMAÇ 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl(2024)	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) (8.sınıflar)	25	45	45	70	80	90	95	Her yıl	Ayda bir
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	74	74	80	86	90	92	Her yıl	Ayda bir
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	4	4	3	2	1	0	Her yıl	Ayda bir
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	1,4	1,4	1,2	1	0,75	0	Her yıl	Ayda bir
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik servisi, zümre başkanları,devamsızlık komisyonu								
Riskler	1- Kursu katılacak yeterli öğrenci olmaması. 2-Kursa katılan öğrencilerin kurs katılımına ilgilerinin azalması. 3-Kursu açacak yeterli öğretmen başvurusunun olmaması. 4-Devamsızlığı önlemeye yönelik çalışmaları velilerin yeterince dikkate almaması. 5-Sosyo-kültürel yapının zayıf ve gelişime açık olmaması.								
Stratejiler	Stratejiler								
	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								

TEMA 2	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI								
AMAÇ 1	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir .								
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2. 1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	80	80	84	88	92	95	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	45	45	60	75	90	95	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	50	50	65	75	85	95	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	50	50	70	80	90	95	Her yıl	Yıl sonu
PG2.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı	20	3	3	4	6	8	9	Her yıl	Yıl sonu
Koordinatör Birim	Zümre Başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, sosyal etkinlik ve yarışmalardan sorumlu öğretmenler								
Riskler	1-Öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımının veliler tarafından yeterince desteklenmemesi. 2-Etkinlikleri koordine edecek öğretmen eksikliğinin yaşanması. 3-Öğrencilerin etkinlik, yarışma ve projelere ilgi düzeylerinin azalması. 4-Öğrencilerin proje, yarışma ve sosyal etkinliklerde başarısız olma kaygısının artması.								
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve								

farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.

S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.

S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütölen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.

S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır

S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.

S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.

S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.

S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.

S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.

TEMA2	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI								
AMAÇ 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır								
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	R a p o r S ı k l ı ğ ı
PG 2.2.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	64	64	75	80	85	90	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.2.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	72	72	75	80	85	90	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.2.3 Sosyal Bilgiler dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	60	60	70	80	85	90	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.2.4 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	60	60	70	75	80	90	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.2.5 Yabancı Dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	73	73	75	80	85	90	Her yıl	Yıl sonu
PG2.2.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	7	7	10	15	20	25	Her yıl	Yıl sonu
PG2.2.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	10	1	1	2	3	3	4	Her yıl	Yıl sonu
PG2.2.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	15	50	50	65	75	85	95	Her yıl	Yıl sonu
PG2.2.9 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	15	33	33	40	50	60	70	Her yıl	Yıl sonu
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi								

İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre başkanları, rehberlik servisi, sosyal etkinlik ve yarışmalardan sorumlu öğretmenler
Riskler	1-Öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımının veliler tarafından yeterince desteklenmemesi. 2-Etkinlikleri koordine edecek öğretmen eksikliğinin yaşanması. 3-Öğrencilerin etkinlik, yarışma ve projelere ilgi düzeylerinin azalması. 4-Öğrencilerin proje, yarışma ve sosyal etkinliklerde başarısız olma kaygısının artması.
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.

TEMA2	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI								
AMAÇ 3	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 3.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	80	80	84	88	92	95	Her yıl	Yıl sonu
PG 3.3.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	45	45	60	75	90	95	Her yıl	Yıl sonu
PG 3.3.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	50	50	65	75	85	95	Her yıl	Yıl sonu
PG 3.3.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	50	50	70	80	90	95	Her yıl	Yıl sonu
PG 3.3.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	20	3	3	4	6	8	9	Her yıl	Yıl sonu

Koordinatör Birim	Zümre Başkanları
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, sosyal etkinlik ve yarışmalardan sorumlu öğretmenler
Riskler	<p>1-Öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımının veliler tarafından yeterince desteklenmemesi.</p> <p>2-Etkinlikleri koordine edecek öğretmen eksikliğinin yaşanması.</p> <p>3-Öğrencilerin etkinlik, yarışma ve projelere ilgi düzeylerinin azalması.</p> <p>4-Öğrencilerin proje, yarışma ve sosyal etkinliklerde başarısız olma kaygısının artması.</p>
Stratejiler	<p>S 1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S 2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S 3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S 4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S 5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S 6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S 7. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S 8. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S 9. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p>

TEMA3	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI								
AMAÇ1	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir. H1.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	R a p o r S ı k l ı ğ ı
P 1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	100	4	5	6	7	8	9	Her Yıl	Yıl Sonu
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği								
Riskler	1-Yeterli maddi kaynağın olmaması. 2-Yeterli işgücü kaynağının olmaması.								
Stratejiler	Stratejiler								
	1-Okul Aile Birliğinin aktif çalışması sağlanacaktır. 2-Bağış veya okula gelir olabilecek diğer kaynaklar araştırılacaktır. 3-Gönüllü öğretmen arkadaşlar ile toplantı yapılarak okulun fiziki iyileştirmelerine yönelik fikir ve öneriler alınacaktır.								

TEMA3	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI								
AMAÇ 2	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 2.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	R a p o r S ı k l ı ğ ı
PG 2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	10	1	1	0	0	0	0	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğrenci 10	100	125	150	175	190	200	Her yıl	Yıl sonu
	Öğretmen 10	26	26	26	26	26	26	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	Öğrenci 10	200	200	205	210	220	230	Her yıl	Yıl sonu
	Öğretmen 10	26	26	26	26	26	26	Her yıl	Yıl sonu
	Veli 10	40	40	50	60	70	80	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	Öğrenci 10	200	200	205	210	220	230	Her yıl	Yıl sonu
	Öğretmen 10	26	26	26	26	26	26	Her yıl	Yıl sonu
	Veli 10	40	40	50	60	70	80	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	Öğrenci 10	200	200	205	210	220	230	Her yıl	Yıl sonu
	Öğretmen 10	26	26	26	26	26	26	Her yıl	Yıl sonu
	Personel 10	2	2	2	2	2	2	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğrenci 10	100	125	150	175	190	200	Her yıl	Yıl sonu
	Öğretmen 10	26	26	26	26	26	26	Her yıl	Yıl sonu
PG 2.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	3	4	5	6	Her yıl	Yıl sonu
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi								

İş birliği Yapılacak Birimler	İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibi, Fen Bilimleri Zümresi, Risk Değerlendirme Ekibi
Riskler	1-İşgücü niteliğinin azalması. 2-Öğretmen sayısının ve doğal olarak ekiplerin üye sayısının azalması.
Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (depem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (depem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> <p>TEMA 3 :EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI</p> <p>A3. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.</p> <p>H3.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>PG 3.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı</p> <p>PG 3.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı</p> <p>PG 3.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı</p> <p>PG 3.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı</p> <p>PG 3.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı</p> <p>PG 3.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı</p> <p>PG 3.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı</p> <p>PG 3.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı</p>

TEMA3	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI								
AMAÇ 3	<p>A3. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.</p> <p>H3.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>PG 3.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı</p> <p>PG 3.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı</p> <p>PG 3.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı</p> <p>PG 3.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı</p> <p>PG 3.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı</p> <p>PG 3.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı</p> <p>PG 3.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı</p> <p>PG 3.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı</p>								
Hedef 3.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	R a p o r t Sıklığı
PG 3.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	20	26	26	26	26	26	26	Her Yıl	Yıl Sonu
PG 3.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	10	2	2	2	2	2	2	Her Yıl	Yıl Sonu
PG 3.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	10	26	26	26	26	26	26	Her Yıl	Yıl Sonu
PG 3.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	10	1	1	1	1	1	1	Her Yıl	Yıl Sonu
PG 3.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	4	5	7	8	9	10	Her Yıl	Yıl Sonu

PG 3.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	1	1	2	3	4	5	Her Yıl	Yıl Sonu
PG 3.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	5	5	7	9	11	15	Her Yıl	Yıl Sonu
PG 3.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	2	3	4	5	6	7	Her Yıl	Yıl Sonu
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmen, Yardımcı Personel								
Riskler	1-Okul öğretmen sayısının azalması. 2-Eğitilere katılım isteğinin azalması. 3-Yardımcı personelin azalması.								
Stratejiler	<p>S1Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>								

4.5. Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

TEMA1	HEDEF 1	2024	2025	2026	2027	2028	Genel Toplam
Tema1	Hedef1	10000	12000	13000	14000	15000	64000
Tema2	Hedef1	10000	12000	13000	14000	15000	54000
	Hedef2	10000	12000	13000	14000	15000	54000
TEMA 3	Hedef1	10000	12000	13000	14000	15000	64000
	Hedef2	5000	6000	8000	10000	12000	41000
	Hedef3	5000	12000	13000	14000	15000	59000
TOPLAM BÜTÇE		50000	66000	73000	80000	87000	332000

5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Gülsüm ÜZÜLMEZ KABAN

Öğretmen

İmza

Tarih .../.../.....

Gülendam HALİMOĞLU

Öğretmen

İmza

Tarih .../.../.....

Canan YILDIZ

Öğretmen

İmza

Tarih .../.../.....

Tuğçe BOZUÇURUM

Okul Aile Birliği Başkanı

İmza

Tarih .../.../.....

Müzeyyen YILMAZ

Okul Müdürü

İmza

Tarih .../.../.....